

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO

Il sottoscritto	<input type="text"/>	p.iva / c.f.	<input type="text"/>
nato/a a	<input type="text"/>	()	il <input type="text"/>
residente a	<input type="text"/>	()	in via <input type="text"/>
telefono	<input type="text"/>	fax	<input type="text"/>
per conto di	<input type="text"/> ;		

CHIEDE

autorizzazione temporanea ad occupare una porzione di suolo pubblico comunale, come di seguito descritto:

▪ Località	<input type="text"/>	(CR)
▪ Ubicazione	VIA/PIAZZA <input type="text"/>	
▪ Periodo	DAL <input type="text"/>	AL <input type="text"/> ORARI <input type="text"/>
▪ Superficie	<input type="text"/> m ² totali (comprensiva di eventuali veicoli utilizzati in loco)	
▪ Motivo	<input type="text"/>	
▪ Note	<input type="text"/>	

- ♦ Il richiedente si impegna, fin d'ora, al pieno rispetto delle prescrizioni imposte nell'atto di autorizzazione e dichiara di aver preso visione di tutti gli obblighi e le condizioni riportati nel vigente Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (T.O.S.A.P.).
- ♦ La domanda va presentata in bollo, salvo i casi di esenzione dalla relativa imposta. Gli aventi diritto all'esenzione sono invitati a dichiararlo indicando la normativa di riferimento.
- ♦ Nelle note aggiungere eventuali richieste di chiusura tratto stradale o altre necessità/problematiche.
- ♦ Salvo diversi benefici e/o disposizioni di Legge, lo stesso, è a conoscenza che l'occupazione di suolo comunale è soggetto a tassazione. Il pagamento della vigente tariffa e di tutte le spese inerenti e conseguenti all'autorizzazione verranno comunicate successivamente con apposito atto trasmesso al gestore di riscossione Servizi Pubblici.

Si allega:

- **copia fotostatica documento riconoscimento;**
- **planimetria o vista aerea con indicato punto d'occupazione;**
- **marca da bollo da € 16,00 o alternativa documentazione d'esenzione.**

Luogo _____ data _____

Il richiedente _____